



## Aufruf zur Einreichung von Projektanträgen



# ESF+ I CALL

|                   |                                                                                                                                                              |                   |                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| CCI Nr.:          | 2021AT05FFPR001                                                                                                                                              |                   |                              |
| Name des Calls:   | Just Transition Styria -<br>Beratungsmaßnahmen zur Bewältigung<br>sozioökonomischer Herausforderungen<br>beim Übergang zu einer klimaneutralen<br>Wirtschaft | Freigegeben von:  | Breitenfelder Julia          |
| Nummer des Calls: | 217 / 1 - STAF                                                                                                                                               | Freigegeben am:   | 24.06.2024                   |
| ZwiSt:            | Steirische Arbeitsförderungsgesellschaft m.b.H.                                                                                                              |                   |                              |
| ZwiSt-Adresse:    | Neutorgasse 57, 8010 Graz                                                                                                                                    |                   |                              |
| Kontaktperson 1:  | Katharina Heiland                                                                                                                                            | E-Mail-Adresse 1: | katharina.heiland@staf.or.at |
| Kontaktperson 2:  | Christina Saxton                                                                                                                                             | E-Mail-Adresse 2: | christina.saxton@staf.or.at  |

### Zeitliche Rahmenbedingungen

|                        |                                        |
|------------------------|----------------------------------------|
| Einreichfrist:         | 24.06.2024 - 17.12.2024                |
| Durchführungszeitraum: | 01.10.2024 - 31.12.2025                |
| Art d. Einreichung:    | Laufende Antrags-/Auftrags-Einreichung |

### Call-Beschreibung

Die ZwiSt Steiermark lädt interessierte Förderwerber\*innen ein, am vorliegenden Call teilzunehmen und Anträge zur Durchführung eines Vorhabens in **Priorität 7 „JTF“ des ESF+ Programmes Beschäftigung Österreich & JTF 2021-2027** einzureichen. Anträge können ausschließlich über die ESF Datenbank IDEA in elektronischer Form erstellt und eingereicht werden.

#### Wichtige Hinweise:

- Einreichungen sind bis zum **17.12.2024** nach Maßgabe des verfügbaren Budgets **laufend** möglich. Es sind **drei Einreichstichtage** geplant; diese sind **01.08.2024**, **15.10.2024** und **17.12.2024**. Alle bis zum jeweiligen Einreichstichtag fristgerecht eingelangten Anträge aus den drei Calls JTS Beratung, JTS Qualifizierung & JTS Beschäftigung werden in die auf den Einreichstichtag folgende Bewertungsrunde aufgenommen. Im Rahmen der jeweiligen Bewertungsrunde erfolgt die **Bewertung aller Projekte** (welche sämtliche Formalkriterien erfüllen), die im Rahmen der **drei Calls JTS**



**Beratung** (Callnr. 217), **JTS Qualifizierung** (Callnr. 219) & **JTS Beschäftigung** (Callnr. 220) **gemeinsam** eingereicht wurden. Beachten Sie bitte unbedingt die näheren Informationen zum Auswahlverfahren im **Callpaper in der Anlage** (Kapitel 12.)!

- **Achtung:** Die **budgetären Mittel von € 3,5 Mio. ESF+/JTF-Mittel** stellen die **Gesamtsumme** der ESF+/JTF-Mittel **für die drei Calls JTS Beratung, JTS Qualifizierung & JTS Beschäftigung** dar und werden nicht pro Call zur Verfügung gestellt.

- Projekte, die Maßnahmen kombinieren (z.B. Beratung und Qualifizierung), sind in jenem Call einzureichen, der sich auf den Schwerpunkt/den überwiegenden Teil der Aktivitäten bezieht (und keinesfalls doppelt in mehreren Calls).

- Die **nationale Kofinanzierung** in der Höhe von 50% ist von den Projekteinreichenden **selbst beizubringen!**

- Mindestprojektgröße: Die **Summe der förderfähigen Kosten** des Projektes muss **zumindest € 500.000,--** betragen.

- Der **Zeitraum für die Anerkennung von Kosten** beginnt **frühestens ab Genehmigung des Vorhabens**, aber jedenfalls **nicht vor 01.10.2024** und endet mit dem vertraglich vereinbarten Förderende. Kosten können nur im Falle des Zustandekommens eines rechtsgültigen Fördervertrags abgerechnet werden, d.h. das Risiko für Kosten, welche vor Vertragsabschluss anfallen, liegt zur Gänze bei den Projekteinreichenden.

Ziel des vorliegenden Fördercalls ist es, Menschen und Regionen, die vom **Übergang zu einer klimaneutralen Wirtschaft** besonders betroffen sind, in der Bewältigung der sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Auswirkungen dieser Veränderungen zu unterstützen.

Eingereicht werden können Maßnahmen, welche im ESF+ Programm Beschäftigung Österreich & JTF 2021-2027, **Priorität 7. JTF, 2.1.1.1.1. Interventionen der Fonds** beschrieben sind. Mögliche Instrumente im Rahmen dieses Calls sind Maßnahmen zur gezielten Berufsberatung und -orientierung, Aktivierung und Betreuung, Information und Branchenvorstellung, Erhebung der Bedarfe und Entwicklungsmöglichkeiten in der Region.

Das österreichische Programm **2.1.1. Priorität: 7. JTF** dient als Grundlage und Rahmen zur Projektentwicklung; sie finden es hier: <https://www.esf.at/wp-content/uploads/2022/11/OP-genehmigt-7.11-sfc2021-PRG-2021AT05FFPR001-1.0.pdf>

Sämtliche relevante Informationen zur Antragstellung sowie zum Auswahlprozess finden Sie im **Callpaper** in der Anlage! Beachten Sie bitte zusätzlich das Dokument **Hinweise zur Projektantragstellung** sowie die auf der **StAF-Website laufend aktualisierten FAQ** unter "Offene Calls"!

Inhaltliche **Anfragen zum Call** können **bis spätestens 5 Werktage vor dem jeweiligen Einreichstichtag** gestellt werden. Antrags- und förderungsrelevante Kommunikation ist laut ESF-Vorgaben ausschließlich über das Korrespondenz-Tool in der Datenbank IDEA zu führen. Bitte haken Sie als Empfängerinnen bei der ZwiSt immer die folgenden 4 Personen an: Katharina Heiland, Christina Saxton, Eva Zipper und Ute Gubensäk.

### Information zur Antragseinreichung

Die Antragsdatenerfassung und -einreichung erfolgt ausschließlich elektronisch über die Applikation IDEA-ESFplus. Es handelt sich um eine personalisiert Weblösung, die im Browser über folgenden Link aufgerufen wird:  
<http://userapp.idea-esfplus.gv.at/login>



Kofinanziert von der  
Europäischen Union

StAF

STEIRISCHE ARBEITS-  
FÖRDERUNGSGESELLSCHAFT

---

Die Zugangsdaten erhalten Sie nach erfolgter Registrierung unter folgender Adresse:  
<http://userapp.idea-esfplus.gv.at/register>

Sollten noch Fragen bestehen, wenden Sie sich bitte an die Call-verantwortliche Förderstelle.



## Zusammenhang mit dem Programm

| EU-Rechtsgrundlage   |                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politisches Ziel:    | Ein sozialeres und inklusives Europa, in dem die europäische Säule sozialer Rechte umgesetzt wird                                                                                                       |
| Fonds:               | Fonds für einen gerechteren Übergang (JTF)                                                                                                                                                              |
| Spez. Ziel lt. OP:   | SZ7.1 (n) Regionen und Menschen in die Lage zu versetzen, die sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Auswirkungen des Übergangs zu einer klimaneutralen Wirtschaft zu bewältigen (JTF)             |
| Maßnahme:            | M7.1.1 (M14) Maßnahmen zur gezielten Berufsberatung und -orientierung, Aktivierung und Betreuung, Information und Branchenvorstellung, Erhebung der Bedarfe und Entwicklungsmöglichkeiten in der Region |
| ESF-Rechtsgrundlage: | ESF Sonderrichtlinie ESFplus und JTF                                                                                                                                                                    |
| Reg. Kategorie:      | Stärker entwickelte Region                                                                                                                                                                              |
| EU Förderquote:      | 50                                                                                                                                                                                                      |
| Priorität:           | P7 JTF                                                                                                                                                                                                  |

Das in weiterer Folge angeführte Budget gibt an, welches Budgetvolumen mit diesem Call gebunden wird.

| Budget                                           |                      |
|--------------------------------------------------|----------------------|
| EU-Mittel [€]                                    | 3.500.000,00         |
| Nat. Kofinanzierte Mittel [€]                    | 3.500.000,00         |
| <b>Budget-Summe [€]</b>                          | <b>7.000.000,00</b>  |
| EU Mittel (nach Aufstockung) [€]                 | 14.450.000,00        |
| Nat. Kofinanzierte Mittel (nach Aufstockung) [€] | 14.450.000,00        |
| <b>Budget-Summe (nach Aufstockung)</b>           | <b>28.900.000,00</b> |
| Aufstockungsbudget mit Verlängerungsoption       | ja                   |
| Letzt mögliches Förderende (nach Verlängerung)   | 31.12.2029           |

| Abrechnungsstandards/Kostenarten |        |                                      |                                         |
|----------------------------------|--------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                  | Kürzel | Abrechnungsstandard                  | Kostenart                               |
| ✓                                | SEK14  | Standardeinheitskosten Projektkosten | SEK14 Projektkosten Projektleiter:in    |
| ✓                                | SEK15  | Standardeinheitskosten Projektkosten | SEK15 Projektkosten Schlüsselkräfte     |
| ✓                                | SEK16  | Standardeinheitskosten Projektkosten | SEK16 Projektkosten Verwaltungspersonal |
| ✓                                | EIN01  | Einnahmen                            | EIN01 Zinseinnahmen                     |
| ✓                                | EIN02  | Einnahmen                            | EIN02 Einnahmen aus TN-Beiträgen        |



|   |       |           |                                                          |
|---|-------|-----------|----------------------------------------------------------|
| ✓ | EIN03 | Einnahmen | EIN03 Einnahmen aus Lieferungen/Dienstleistungen/Verkauf |
| ✓ | EIN05 | Einnahmen | EIN05 Sonstige Einnahmen                                 |

|                                              |         |
|----------------------------------------------|---------|
| Abrechnungsmethode für „Anteiliges Personal“ | Stunden |
|----------------------------------------------|---------|

| Geplante Projektträger:innen |                                                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ✓                            | Einzelunternehmen                                                          |
| ✓                            | Personengesellschaften (u.a. OG, KG) inkl. Mischformen (z.B.:GmbH & Co KG) |
| ✓                            | Juristische Personen des privaten Rechts (u.a. Vereine, GmbH)              |
| ✓                            | Juristische Personen des öffentlichen Rechts, ausgenommen Bund und Länder  |
| ✓                            | Gemeinden                                                                  |

Der Grundsatz der Partnerschaft ist ebenfalls bei der Ausarbeitung von Calls zu beachten. Die unten angeführten Parteien waren im vorliegenden Call involviert.

| Beteiligte Partner:innen / Organisationen |                                                         |                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓                                         | Arbeiterkammer                                          |                                                                                                                                                                 |
| ✓                                         | Wirtschaftskammer                                       |                                                                                                                                                                 |
| ✓                                         | ÖGB                                                     |                                                                                                                                                                 |
| ✓                                         | Industriellenvereinigung                                |                                                                                                                                                                 |
| ✓                                         | Sonstige Wirtschafts- und Sozialpartner                 | AMS Steiermark über den Arbeitsmarktpolitischen Beirat & dessen Arbeitsgruppen im Rahmen der Erarbeitung der Arbeitsmarktpolitischen Strategie Steiermark 2023  |
| ✓                                         | Sonstige regionale Partner                              | Land Steiermark über den Arbeitsmarktpolitischen Beirat & dessen Arbeitsgruppen im Rahmen der Erarbeitung der Arbeitsmarktpolitischen Strategie Steiermark 2023 |
| ✓                                         | Sonstige Nichtregierungsorganisationen                  | arbeit plus Österreich - österreichweite Netzwerk-Organisation für gemeinnützige Soziale Unternehmen                                                            |
| ✓                                         | Gender Mainstreaming Beauftragte/r, Frauenbeauftragte/r | Christina Saxton                                                                                                                                                |

| Projekt Klassifikation |               |
|------------------------|---------------|
| ✓                      | Einzelprojekt |



| Geplante Zielgruppe |                                                              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| ✓                   | Beschäftigte                                                 |
| ✓                   | Langzeitarbeitslose / Arbeitslose                            |
| ✓                   | Arbeitssuchende                                              |
| ✓                   | Jugendliche                                                  |
| ✓                   | Frauen                                                       |
| ✓                   | Unternehmen / ArbeitgeberInnen                               |
| ✓                   | Schulen, Ausbildungsstätten inkl. Sozialökonomische Betriebe |

Die hier dargestellten Zielgruppen, können insbesondere für die zugehörigen Vorhaben ausgewählt werden.

| Geographisches Gebiet |                                                                            |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ✓                     | Städtische Ballungsgebiete (dicht besiedelt, Bevölkerung > 50 000)         |
| ✓                     | Kleinstädtische Gebiete (mittlere Bevölkerungsdichte, Bevölkerung > 5 000) |
| ✓                     | Ländliche Gebiete (dünn besiedelt)                                         |

#### Ort der Leistungserbringung

Zur **Gebietskulisse** (regionaler Anknüpfungspunkt) gemäß JTF zählen:

AT223 **Östliche Obersteiermark**

AT226 **Westliche Obersteiermark**

Teile der NUTS 3 AT221 Graz (**Bezirk Graz-Umgebung**)

Teile der AT225 West- und Südsteiermark (**Bezirk Deutschlandsberg**)

Der **regionale Zusammenhang** muss im Rahmen der Projektumsetzung durch einen der folgenden Punkte gegeben sein:

Wohnsitz der\*des Teilnehmer\*in, oder

Bestehender Arbeitsplatz der\*des Teilnehmer\*in, oder

Zukünftiger Arbeitsplatz der\*des Teilnehmer\*in, oder

Standort der Ausbildungsstätte, Schule oder der\*des Arbeitgeber\*in.



| Geplante Instrumente |                                                                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓                    | Erhebung der Bedarfe auf betrieblicher Ebene sowie proaktive Berufs- und Qualifizierungsberatung der Beschäftigten und Informationsangebote |
| ✓                    | Vorbereitung auf einen erfolgreichen (Wieder-)Einstieg in den Arbeitsmarkt                                                                  |

| Indikatoren |                                 |           |                 |
|-------------|---------------------------------|-----------|-----------------|
| Kürzel      | Indikatorname                   | Ziel-Wert | Einheit         |
| P-POEECO01  | Gesamtzahl der Teilnehmer:innen | 1.200,00  | Anzahl Personen |

| Call-Spezifische Indikatoren |                                               |           |                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-----------------|
| Kürzel                       | Indikatorname                                 | Ziel-Wert | Einheit         |
| ERG 217                      | Teilnehmende, welche die Beratung abschließen | 960,00    | Anzahl Personen |

| Zeitplan                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Publizierungsdatum VOR-Veröffentlichung:        | 24.05.2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Anfangstermin Einreichphase Anträge:            | 24.06.2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Schlussstermin Einreichphase Anträge:           | 17.12.2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Datum der Entscheidung:                         | Förderwerbende werden entlang von 3 Einreichstichtagen zu einer kurzen Präsentation eingeladen (siehe Call-Beschreibung). Der genaue Termin wird seitens der ZwiSt 1 Woche zuvor bekanntgegeben. Eine Einladung zur Präsentation kann nur erfolgen, wenn sämtliche angeforderten Unterlagen bei der ZwiSt vorliegen. Die Entscheidung über die Förderung (=Genehmigung) ist für rund 2 - 3 Wochen nach der Präsentation geplant. |
| Ausfertigung des Vertrages:                     | Die Vertragsausfertigung ist binnen rund 2 - 3 Wochen nach Genehmigung des Projekts geplant.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Frühester Förderbeginn:                         | 01.10.2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Letzt mögliches Förderende:                     | 31.12.2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Call-Verlängerung ist möglich:                  | ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Letzt mögliches Förderende (nach Verlängerung): | 31.12.2029                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

Es wird empfohlen, dass die Einreichung des Antrags nicht zum letztmöglichen Zeitpunkt erfolgt! Die Prüfung durch die ZwiSt, ob alle formalen Rahmenbedingungen für die Einreichung gegeben sind, kann eine erneute Einreichung innerhalb der festgelegten Frist ergeben. Sollte es dazu Fragen geben, wenden Sie sich bitte an die für den Call verantwortliche Kontaktperson der ZwiSt.

## Auswahl des Vorhabens



Dieses Kapitel liefert einen Überblick über das Auswahlverfahren. Die Bewertung erfolgt durch eine Vollständigkeits- und Formalprüfung der Förderstelle, und eine qualitative sowie finanzielle Bewertung durch eine Bewertungskommission getrennt. Nachfolgend sind die heranzuziehenden Bewertungskriterien der einzelnen Bewertungsbereich angeführt.

| <b>Vollständigkeits-/Formalkriterien</b> |                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓                                        | Ist der Antrag vollständig?                                                                                                                                                     |
| ✓                                        | Wurde der Antrag rechtsgültig gefertigt?                                                                                                                                        |
| ✓                                        | Ist der Projektträger administrativ leistungsfähig?                                                                                                                             |
| ✓                                        | Ist der Projektträger operationell leistungsfähig?                                                                                                                              |
| ✓                                        | Ist der Projektträger finanziell leistungsfähig?                                                                                                                                |
| ✓                                        | Der Ort der Leistungserbringung entspricht der Regionenkategorie?                                                                                                               |
| ✓                                        | Die 'Art des Gebietes' lt. Call entspricht dem Standort des Vorhabens?                                                                                                          |
| ✓                                        | Wurde sichergestellt, dass beim 'Fristwahrenden Antrag' alle geforderten Daten vom Träger bereitgestellt wurden?<br>Die Inhalte der Prüfung sind im Kommentarfeld festzuhalten. |
| ✓                                        | Die regionalen Anknüpfungspunkte des JTF sind erfüllt?                                                                                                                          |
| ✓                                        | Kann ein grober Widerspruch des Projektantrags zum Call, dessen Anforderungen und Zielsetzungen auf den ersten Blick ausgeschlossen werden?                                     |
| ✓                                        | Ist der Finanzplan plausibel hinsichtlich Zielerreichung und wurde den Grundsätzen von Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit & Zweckmäßigkeit entsprochen?                            |
| ✓                                        | Überschreitet der vorliegende Finanzplan das verfügbare Callbudget und kann dieser durch die Bewertungskommission bewertet werden?                                              |

| <b>Finanzielle Kriterien</b> |                                                                                                                                                                                                 |    |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ✓                            | Der Finanzplan enthält nur förderbare Kostenpositionen.                                                                                                                                         | 8  |
| ✓                            | Die Finanzierung ist vollumfänglich dargestellt.                                                                                                                                                | 12 |
| ✓                            | Die Kostenpositionen (Art und Höhe) sind verständlich und nachvollziehbar (ausreichende Berechnungsgrundlagen, etwaige Erläuterungen / Begründungen).                                           | 12 |
| ✓                            | Die Kostenpositionen stehen in Relation zur Zielerreichung des spezifischen Projektkonzepts (Verhältnismäßigkeit und Plausibilität der Erreichung von Output- und Ergebnisindikatoren, u.s.w.). | 12 |
| ✓                            | Das Verhältnis der geplanten Stundenzahl von Projektleitung und Verwaltungspersonal zur geplanten Stundenzahl der Schlüsselkräfte unter Berücksichtigung der Gesamtkosten ist plausibel.        | 12 |
| ✓                            | Die Angaben zum Ausschluss der Doppelförderung sind vollständig, aussagekräftig und überprüfbar.                                                                                                | 8  |

| <b>Inhaltliche Kriterien</b> |                                                                                  |    |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Allgemein                    |                                                                                  |    |
| ✓                            | Das Vorhaben entspricht den Vorgaben des Calls?                                  | 12 |
| ✓                            | Der zeitliche und organisatorische Ablaufplan ist plausibel?                     | 8  |
| ✓                            | Das Vorhaben stimmt mit den Vorgaben des ESF+ / JTF Programms überein?           | 12 |
| ✓                            | Der gerechte Übergang m Sinne durch Beratung steht im Mittelpunkt des Vorhabens? | 8  |





|                                     |                                                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ✓                                   | Die Einreichunterlagen samt Dokumentation zum Vorhaben weisen auf eine strukturierte, erfolgreiche und zielentsprechende Projektdurchführung hin? | 8  |
| ✓                                   | Die Qualität, Schlüssigkeit und Umsetzbarkeit des Konzepts zur Zielerreichung sind gegeben?                                                       | 12 |
| ✓                                   | Strategien und Maßnahmen zur Förderung einer inklusiven Arbeitswelt sind aussagekräftig beschrieben und plausibel?                                | 8  |
| <b>Projektkonzept - Zielgruppe</b>  |                                                                                                                                                   |    |
| ✓                                   | Das Projektkonzept ist auf die Zielgruppe gemäß Call ausgerichtet und stellt deren Bedarfe nachvollziehbar dar?                                   | 8  |
| ✓                                   | Die*der Begünstigte hat Erfahrung mit der Zielgruppe?                                                                                             | 8  |
| ✓                                   | Eine Ausführung zur Prüfung und (transparenten, nachvollziehbaren, überprüfbaren) Dokumentation der Zielgruppenzugehörigkeit ist gegeben?         | 8  |
| ✓                                   | Strategien und Maßnahmen zur Erreichung von Frauen sind aussagekräftig beschrieben und plausibel?                                                 | 8  |
| <b>Projektkonzept - Indikatoren</b> |                                                                                                                                                   |    |
| ✓                                   | Die Planindikatoren für das Vorhaben werden als realistisch eingestuft?                                                                           | 8  |

#### Angeforderte Nachweise

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓ | Vereinsregisterauszug oder Firmenbuchauszug                                                                                                                                                                                                                                                |
| ✓ | Gewerbeschein bei Unternehmen                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ✓ | Nachweis der Zeichnungsberechtigung Begünstigte:r                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓ | letzter verfügbarer Jahresabschluss                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ✓ | Saldenauswertung (wenn Jahresabschluss noch nicht vorliegt)                                                                                                                                                                                                                                |
| ✓ | Bestätigung der Wirtschaftsprüfer:in/Jahresabschlussbericht mit Bestätigungsvermerk dass kein Reorganisationsbedarf gem. URG besteht (außer bei Einnahmen-Ausgaben-Rechnung; hier genügen der Kontoauszug des Sozialversicherungsträgers sowie die Rückstandsbescheinigung des Finanzamts) |
| ✓ | Kontoauszug des Sozialversicherungsträgers                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ✓ | Rückstandsbescheinigung des Finanzamtes                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ✓ | Selbsterklärung - Doppelförderung (Unter Verwendung der im Call bereitgestellten Formularvorlage) / Detailunterlagen zu bestehenden Förderungen.                                                                                                                                           |
| ✓ | Sonstige Dokumente                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ✓ | Bestätigung Bankverbindung Begünstigte:r                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ✓ | Satzung, Vereinsstatuten, Gesellschaftsvertrag,...                                                                                                                                                                                                                                         |
| ✓ | Strafregisterauszug der Geschäftsführung                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ✓ | Identifikationsnachweis der rechtsverbindlichen Vertretung                                                                                                                                                                                                                                 |
| ✓ | Bestätigung, dass kein Insolvenzverfahren bzw. dessen Einleitung vorliegt                                                                                                                                                                                                                  |
| ✓ | Bestätigung, dass nicht die Eröffnung eines Konkursverfahrens mangels hinreichenden Vermögens abgewiesen wurde                                                                                                                                                                             |
| ✓ | Referenzprojekte, welche die Erfahrungen der*des Förderwerber*in mit der Zielgruppe belegen (siehe "Vorlage Referenzprojekte")                                                                                                                                                             |
| ✓ | Detailbeschreibung des Vorhabens (siehe "Vorlage Konzept")                                                                                                                                                                                                                                 |
| ✓ | Finanzplan (siehe "Vorlage Finanzplan SEK")                                                                                                                                                                                                                                                |
| ✓ | Projektmitarbeiter*innen und Qualifikation ("Vorlage Qualifikationsprofil" incl. Lebensläufe und Qualifikationsnachweise sowie Arbeitsplatzbeschreibung bei Personen, die zu 100% ihres Beschäftigungsausmaßes im Projekt geplant sind)                                                    |



|   |                                          |
|---|------------------------------------------|
| ✓ | Vorlage Personalübersicht                |
| ✓ | Vorlage KSV-Auskunft                     |
| ✓ | MusterPPP zur Einreichung                |
| ✓ | Vorlage_Absichtserklärung_Kofinanzierung |

| Mindestanforderungen       |    |
|----------------------------|----|
| Finanzielles Kriterium [%] | 50 |
| Inhaltliches Kriterium [%] | 50 |

Die Förderfähigkeit der Zielgruppe soll wie folgt nachgewiesen werden:

### Nachweis der Förderfähigkeit

In das Projektkonzept ist eine detaillierte Darstellung zu inkludieren, mit welchen Nachweisen (Unterlagen, Nachweisen, "Hard Facts") die Zielgruppenzugehörigkeit geprüft, belegt und dokumentiert wird.

Personen oder Institutionen, die an der Erstellung des Calls beteiligt waren, können sich nicht am Auswahlverfahren beteiligen. Um Interessenskonflikte innerhalb der Bewertungskommission zu vermeiden, wird von jedem und jeder TeilnehmerIn in der Bewertungskommission eine Selbsterklärung ausgefüllt. Es wird an dieser Stelle darauf hingewiesen, dass nur vollständig eingereichte Unterlagen einer Bewertung unterzogen werden können.

## Beihilfenrechtliche Prüfung

| Kriterien zur Beurteilung der Beihilfen-Relevanz                                                                                                                                                                                             |      |                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prüfungsergebnis                                                                                                                                                                                                                             |      |                                                                                                                                                                                                          |
| Eine Beihilfe kann nicht ausgeschlossen werden. Die Prüfung ist beim Projektantrag fortzusetzen, da alle Fragen mit „Ja“ beantwortet wurden. Anmerkung: Wenn eine Frage mit "nein" beantwortet wurde, ist keine Beihilfen-Gewährung möglich. | nein | Durch die Offenheit des Calls entlang des österreichischen Programms, die einer Bevorzugung entgegensteht, kann grundsätzlich davon ausgegangen werden, dass eine Beihilfen-Gewährung nicht möglich ist. |
| Fragebogen                                                                                                                                                                                                                                   |      |                                                                                                                                                                                                          |
| Stammen die Mittel für das geplante Vorhaben aus staatlicher Herkunft (Bund, Land, Gemeinde, öffentliches Unternehmen)?                                                                                                                      | ka   | Es ist zum Zeitpunkt des Calls noch nicht bekannt, woher die Mittel für die nationale Kofinanzierung stammen werden.                                                                                     |
| Wird durch das Vorhaben eine finanzielle Zuwendung oder ein geldwerter Vorteil gewährt?                                                                                                                                                      | ka   | Es ist zum Zeitpunkt des Calls noch nicht bekannt, welche Art von Vorhaben eingereicht werden.                                                                                                           |



|                                                                                                                                                                            |      |                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bevorzugt die Maßnahme bestimmte Unternehmen (= Einheit, die - unabhängig von ihrer Rechtsform - eine wirtschaftliche Tätigkeit ausübt) oder Produktionszweige (Branchen)? | nein | Der Call steht allen Organisationen, Unternehmen und Produktionszweigen im Rahmen der territorialen Gebietskulisse des JTP und den programmatischen Anknüpfungspunkten offen. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Doppelförderung

Zur Vermeidung von Doppelförderungen und zur Betrugsbekämpfung werden Informationen seitens des Projektträgers bzw. der Projektträgerin mittels einer Selbstauskunft eruiert. Das notwendige Formular ist in den weiterführenden Dokumenten enthalten. Die für die Förderung zuständigen Verwaltungsstellen sind berechtigt, auf Basis der Selbstauskunft, Informationen bei den in Betracht kommenden Organen des Bundes und der Länder oder bei Dritten zu erheben.

## Querschnittsziele

In der ESF Programmperiode 2021-2027 sind folgende Querschnittsziele definiert:

- Gleichstellung
- Antidiskriminierung
- Ökologische Nachhaltigkeit

Auf diese Themen ist im Projektantrag einzugehen. Die Verwaltungsbehörde stellt dazu einen Wegweiser zur Verfügung, der auf der ESF-Website abrufbar ist.

## Weiterführende Informationen

| Ergänzende Dokumente                         |                                                            |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Typ                                          | Name                                                       |
| Dokumente zum Ausschluss der Doppelförderung | Selbstauskunft Doppelförderung Anhang I                    |
| Dokumente zum Ausschluss der Doppelförderung | Ausschluss Doppelförderung V1                              |
| FLC Handbuch                                 | FLC Handbuch Allgemein                                     |
| FLC Handbuch                                 | FLC Handbuch Standardeinheitskosten-Personal-Projektkosten |
| FLC Handbuch                                 | Anhang 1_Checkliste _Vor-Ort-Kontrolle-V1                  |
| FLC Handbuch                                 | Anhang 1_FLC Handbuch-Prüfvermerk                          |
| Rechtsgrundlage                              | EU Verordnung JTF                                          |
| Rechtsgrundlage                              | EU Verordnung ESF+                                         |
| Rechtsgrundlage                              | EU Dachverordnung                                          |



|                                 |                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Rechtsgrundlage                 | ESF+JTF Beschäftigung Österreich                         |
| Rechtsgrundlage                 | ESF+/JTF SRL                                             |
| Rechtsgrundlage                 | Leitfaden Kommunikation und Publizität im ESF/JTF        |
| Rechtsgrundlage                 | Simplifizierungen                                        |
| Rechtsgrundlage                 | SRL Anhang II ZFK                                        |
| Rechtsgrundlage                 | SRL Anhang I Begriffsbestimmung                          |
| Rechtsgrundlage                 | STEP Verordnung                                          |
| Problembeschreibung             | Arbeitsmarktpolitische Strategie 2030                    |
| Kalkulationsvorlagen            | Anhang 2 - Erläuterung Kostenarten                       |
| Kalkulationsvorlagen            | Anhang 3 - Dokumentationshilfe Ermittlung Projektstunden |
| Kalkulationsvorlagen            | Anhang 4 - Tätigkeitskatalog Verwaltungspersonal         |
| Kalkulationsvorlagen            | Übersicht Kostensätze inkl. Indexierung_Stand 05/2024    |
| Kalkulationsvorlagen            | Vorlage Personalübersicht                                |
| Kalkulationsvorlagen            | Vorlage Finanzplan SEK                                   |
| FAQ                             | Auswahlkriterien ESF+/JTF                                |
| FAQ                             | IDEA Handbuch Projektträger*innen                        |
| FAQ                             | Beschwerdemöglichkeit Verwaltungsbehörde                 |
| FAQ                             | Definitionen Gemeinsame Indikatoren                      |
| FAQ                             | FAQ - Antwort auf Beschwerden                            |
| FAQ                             | Leitfaden Umgang elektronische Signatur ESF+/JTF         |
| FAQ                             | Leitlinien zu Interessenskonflikten                      |
| FAQ                             | Strategie zur Betrugsbekämpfung                          |
| Stammdatenblatt                 | Stammdatenblatt JTF                                      |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Wegweiser QSZ                                            |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Anhang 1 - Arbeitsplatzbeschreibung-Leerformular         |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Anhang 1a - Arbeitsplatzbeschreibung mit Erläuterungen   |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Bewertungsschema                                         |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Vorlage Referenzprojekte                                 |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Vorlage Qualifikationsprofil                             |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Vorlage Konzept                                          |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | MusterPPP zur Einreichung                                |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Hinweise zur Projektantragstellung                       |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Vorlage Absichtserklärung                                |
| Unterlagen zur Antragsstellung  | Callpaper (wesentliche Callinformationen!)               |
| Musterfördervertrag             | Musterfördervertrag                                      |
| Fragstellungen beim Sachbericht | Sachberichtsfragen                                       |
| Call Inhalte (Freigegeben)      |                                                          |

#### Weiterführende Links

| Typ                         | Bezeichnung des Links                   | Internetadresse                                                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Webseite Verwaltungsbehörde | Website der ESF+/JTF Verwaltungsbehörde | <a href="https://www.esf.at/esf-2021-2027/">https://www.esf.at/esf-2021-2027/</a> |



|                             |                                                                                                       |                                                                                                            |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Webseite Verwaltungsbehörde | Mediathek der ESF+/JTF<br>Verwaltungsbehörde (u.a. mit<br>Grundlegendokumenten, z.B. FLC<br>Handbuch) | <a href="https://www.esf.at/mediathek-2/">https://www.esf.at/mediathek-2/</a>                              |
| Webseite Verwaltungsbehörde | IDEA-Datenbank, Registrierung<br>Projektträger*innen                                                  | <a href="https://userapp.idea-esfplus.gv.at/register">https://userapp.idea-<br/>esfplus.gv.at/register</a> |
| Webseite Verwaltungsbehörde | IDEA-Datenbank, Zugang<br>Projektträger*innen                                                         | <a href="https://userapp.idea-esfplus.gv.at/login">https://userapp.idea-<br/>esfplus.gv.at/login</a>       |
| Webseite ZwiSt              | Website StAF (Steirische<br>Arbeitsförderungsgesellschaft)                                            | <a href="https://staf.or.at/">https://staf.or.at/</a>                                                      |
| Webseite ZwiSt              | Infos und FAQ der ZwiSt Steiermark                                                                    | <a href="https://staf.or.at/angebote/offencalls/">https://staf.or.at/angebote/offene-<br/>calls/</a>       |